

Das Vertrauen in unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter ist eine wesentliche Grundlage für unsere Leistungsstärke. Wir reden miteinander, finden gemeinsam Lösungen. Teamgeist ist bei uns wichtig – auch in turbulenten Situationen. Wir sind überzeugt von Qualität. Wir sind überzeugt von einem guten und fairen Miteinander. Wir schätzen das Wissen, die Erfahrung und die Ideen jeder Mitarbeiterin und jedes Mitarbeiters. In einer guten Arbeitsatmosphäre findet jeder seinen Platz, kann sich jeder entwickeln.

Gemeinsam gelingt es uns, unsere Kunden mit Dienstleistungen moderner Immobilienverwaltung zu überzeugen. Es ist unser Team, das uns zu dem macht, was wir sind: erfolgreich.

Wenn Sie das anspricht, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung als

■ **Buchhalter (m/w/d) mit Erfahrung in der WEG-Abrechnung und Mietbuchhaltung in Teilzeit**

Ihr Profil:

Sie haben eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung, idealerweise im Immobilienbereich. Kenntnisse der Heiz- und Betriebskostenverordnung wären ideal. Ihr Umgang mit den MS Office-Programmen ist sicher.

Als Teamplayer sind Sie stets freundlich und hilfsbereit. Gleichzeitig setzen Sie mit sicherer Hand unsere hohen professionellen Standards durch.

Mit ausgeprägter Kommunikationsfähigkeit und Kundenorientierung, Sorgfalt und Genauigkeit, Eigeninitiative und Engagement passen Sie optimal in unser engagiertes Team.

Ihre Aufgaben:

Sie sind Teil unserer zentralen Organisationsschnittstelle im Büro. Zu Ihren Aufgaben gehören die klassischen Aufgaben WEG- und die Mietbuchhaltung.

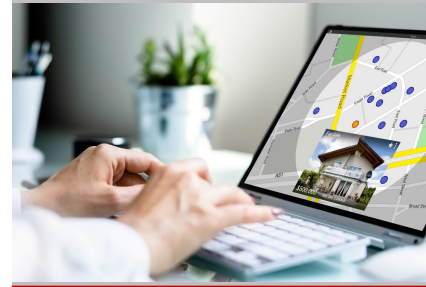
Ihre Perspektive:

Freuen Sie sich auf eine vielseitige Tätigkeit, die Ihre Motivation und Ihr Organisationstalent anspricht. Ein sicheres, unbefristetes Arbeitsverhältnis, ein moderner Arbeitsplatz, regelmäßige Fortbildungsangebote und ein attraktives Gehalt bilden die Rahmenbedingungen.

Sie haben Fragen? Die beantworten wir gerne.

Alle Kontaktdaten finden Sie rechts unten auf einen Blick.

Wir freuen uns, Sie kennenzulernen!



Pietsch ImmobilienPartner
Scheffelstraße 79
D- 68723 Schwetzingen

Jetzt bewerben:

- schriftlich an unsere oben stehende Anschrift, zu Händen Gabriele Banner
- per E-Mail an bewerbung@pip-schwetzingen.de
- oder online: www.pip-schwetzingen.de